Подписано цифровой подписью: МОУ СШ №17
Дата: 2026.10.24 11:48:05 +03'00'

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 17 ИМЕНИ К. НЕЧАЕВОЙ Г. ВОЛЖСКОГО ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»

Принято педагогическим советом
Протокол от 27.08.2026 № 1

Согласовано с родительским комитетом
Протокол от 31.08.2026

Утверждаю:
Директор МОУ СШ № 17
_____ Н.А. Олейникова
Приказ
от 01.09.2026 № 518-09

ПОРЯДОК
ОРГАНИЗАЦИИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОТБОРА ПРИ ФОРМИРОВАНИИ ГРУПП ПРОФИЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ В МОУ СШ № 17

1.Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Министерства просвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Минобрнауки Волгоградской области от 21.10.2013 № 1393 «Об утверждении порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Волгоградской области и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения» в ред. приказа комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 03.10.2018 № 132; приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 23.09.2024 № 73 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Волгоградской области от 21.10.2013 № 1393».

1.2. Настоящий Порядок разработан с целью реализации гражданами гарантированных государством права на получение общедоступного и бесплатного среднего общего образования, расширения возможностей удовлетворения потребностей человека в получении образования различного уровня и направленности.

2. Порядок организации индивидуального отбора при приеме в профильные классы

2.1. Участниками индивидуального отбора при приеме либо переводе в МОУ СШ № 17 (далее — учреждение) для получения среднего общего образования профильного обучения (далее — индивидуальный отбор) имеют право быть выпускники 9 классов, выбравшие для изучения на профильном уровне не менее двух предметов и соответствующие не менее чем одному критерию из предусмотренных пунктом 2.14 Порядка.

2.2. Индивидуальный отбор в профильные классы, реализующие углубленное изучение на интерактивной платформе Сириус, регламентируется отдельным Положением.

2.3. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора осуществляется учреждением через сайт школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», ученические и родительские собрания, средства массовой информации не позднее 15 календарных дней до начала индивидуального отбора.

2.4. Родители (законные представители) подают заявление на имя директора учреждения не позднее даты начала проведения индивидуального отбора, установленного учреждением в соответствии с пунктом 2.3. Порядка.

2.5. Заявление об участии в индивидуальном отборе для приема на обучение подаются лично родителями (законными представителями) обучающихся в МОУ СШ № 17 (1 корпус, приемная директора).

2.6. МОУ СШ № 17 осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на участие в индивидуальном отборе.

2.7. В заявлении (Приложение 1) родителями (законными представителями) поступающего указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающего;
- дата рождения поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителей поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законных представителя(ей) поступающего;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) поступающего;
- факт ознакомления родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) поступающего с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими образовательный процесс МОУ СШ № 17 и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) поступающего на обработку персональных данных.

2.8. МОУ СШ № 17 осуществляет обработку полученных в связи с приемом в ОУ персональных данных участвующих в отборе в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных (часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»),

2.9. Для организации и проведения индивидуального отбора ежегодно Приказом директора ОУ утверждаются:

- места и сроки подачи заявлений для участия в индивидуальном отборе;
- количество обучающихся в профильные классы (группы) для получения среднего общего образования;
- система баллирования результатов для создания рейтинга.

Данный приказ размещается на официальном сайте МОУ СШ № 17.

2.10. Для организации и проведения индивидуального отбора ежегодно создается Комиссия по комплектованию 10 классов (далее – Комиссия).

2.11. В состав Комиссии входят заместитель директора, курирующий образовательный процесс на уровне среднего общего образования, педагог-психолог, учителя, работающие в классах среднего общего образования.

2.12. Состав Комиссии утверждается приказом директора МОУ СШ № 17. Приказ о создании Комиссии размещается на официальном сайте МОУ СШ № 17 не позднее 15 дней до даты начала проведения индивидуального отбора.

2.13. К заявлению на участие в конкурсном отборе прилагаются: копия аттестата об основном общем образовании, копии грамот и дипломов, подтверждающих персональные достижения обучающегося.

2.14. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется на основании следующих критериев:

- наличие триместровых, годовых отметок «хорошо» и «отлично» по соответствующему(им) учебному(ым) предмету(ам) за предшествующий (или текущий) период обучения;
- наличие итоговых отметок «хорошо» и «отлично» по соответствующему (им) учебному (ым) предмету(ам) за курс основного общего образования;
- наличие документов, подтверждающих достижения (призовые места) в олимпиадах, интеллектуальных состязаниях, научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества (школьного, муниципального, регионального, всероссийского, международного уровней за последние 2 года).

2.15. Индивидуальный отбор осуществляется в сроки, ежегодно утверждаемые приказом по МОУ СШ № 17.

2.16. Конкурсный рейтинг поступающего формируется по следующим позициям:

1.	Отметка «хорошо» или «отлично» по соответствующему(им) учебному(ым) предмету(ам)	3 балла за один предмет
	Результаты участия в конкурсных мероприятиях:	
2.	-школьный уровень	1 балл (но не более 5 баллов)
	-муниципальный уровень	6 баллов (но не более 18 баллов)
	-региональный уровень	20 баллов (но не более 40 баллов)
	-всероссийский уровень	25 баллов (но не более 50 баллов)
	-международный уровень	30 баллов (но не более 60 баллов)

2.17. Индивидуальный отбор осуществляется поэтапно:

1 этап – экспертиза представленных документов – проводится в течение 5 рабочих дней со дня начала индивидуального отбора. Экспертиза документов проводится по балльной системе согласно критериям, предусмотренным пунктом 2.9. настоящего Порядка;

2 этап – составление рейтинга обучающихся;

3 этап – принятие решения о рекомендации к зачислению поступающих для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов.

2.18. Рейтинг поступающих выстраивается по убыванию (от большего результата к меньшему) на основании:

- результатов участия в конкурсных мероприятиях;
- среднего балла аттестата об основном общем образовании.

2.19. Преимущественным правом зачисления обладают следующие категории обучающихся:

- победители и призеры Всероссийских, муниципальных и региональных олимпиад по предметам профильного обучения;
- участники региональных конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по предметам профильного обучения.

2.20. При равных результатах индивидуального отбора определяющим является средний балл аттестата об основном общем образовании.

2.21. В соответствии с заявленным количеством мест в классах профильного обучения определяется список лиц, рекомендуемых для зачисления. Решение Комиссии оформляется протоколом не позднее 3 рабочих дней после окончания первого этапа индивидуального отбора.

2.22. Рейтинг достижений поступающих доводится организацией до сведения родителей (законных представителей), а также посредством размещения сведений на официальном сайте МОУ СШ № 17.

2.23. В случае несогласия с решением комиссии родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее, чем в течение двух рабочих дней после дня ознакомления с результатами комиссии направить апелляцию путем подачи письменного заявления на имя директора МОУ СШ № 17. Апелляция рассматривается в течение 4 рабочих дней с момента ее поступления.

2.24. Зачисление поступающих в 10 классы осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) поступающих, документов, предусмотренных в п. 2.7. с учетом протокола Комиссии по результатам индивидуального отбора и оформляется приказом директора.

3. Зачисление в 10 профильный класс при отсутствии конкурсной ситуации

3.1. Зачисление в профильный класс при отсутствии конкурсной ситуации проводится на основании заявления с указанием профиля обучения, при предъявлении аттестата об основном общем образовании (отметки по профильным предметам преимущественно «4» и «5»).

3.2. Прием на вакантные места в профильный класс в течение года осуществляется на основе вышеизложенных условий.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете МОУ СШ № 17 и утверждается приказом директора школы.

4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящий Порядок, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Порядок принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Порядку принимаются в порядке, предусмотренным п.4.1. настоящего Порядка.

4.4. После принятия Порядка (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.